

Ort der Aufnahme (Evang.Luth. Kirchengemeinde/Eintrittsstelle)	Jahrgang	
	Seite	Lfd.Nr.
KRO-Nr., ggf. Sprengel		
Evangelisch Lutherische Kirchengemeinde Landsberg am Lech	Wohnsitz-Kirchengemeinde	
Aufnahme als Mitglied in die Evangelisch-Lutherische Kirche in Bayern	KRO-Nr., ggf. Sprengel	

<b>ZUR PERSON</b>	Name, Geburtsname (falls abweichend)			Geschlecht m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/>	
	Rufname	alle Vornamen		Familienstand	Geburtsort
	Geburtsdatum	frühere/bisherige Konfession	Taufdatum	Taufstätte	Taufort
	PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer			Beruf (bei Erwachsenen)	
	Tel. Festnetz/mobil	e-mail	Austrittsdatum	Ort des Austritts	Konfession vor Austritt

<b>Bei Religionsmündigen (Kinder unter 14 Jahre)</b>	<b>Mutter Erz.berecht.</b>	Name, Geburtsname (falls abweichend)			Geburtsdatum	Geschlecht m <input checked="" type="checkbox"/> w <input checked="" type="checkbox"/>	
		Rufname	alle Vornamen		Konfession	Familienstand	
	Adresse (Bei Abweichung der Wohnadresse des Aufnahmebeantragenden)						
	Telefonnummern Festnetz			Telefonnummer mobil	e-mail		
	<b>Vater Erz.berecht.</b>	Name, Geburtsname (falls abweichend)			Geburtsdatum	Geschlecht m <input checked="" type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/>	
		Rufname	alle Vornamen		Konfession	Familienstand	
		Adresse (Bei Abweichung der Wohnadresse des Aufnahmebeantragenden)					
		Telefonnummern Festnetz			Telefonnummer mobil	e-mail	

<b>Vollzug</b>	Gespräch über die Mitgliedschaft geführt mit: (Pfarrer/Pfarrerin)			Datum
	Gewünschte Gemeindezugehörigkeit in (falls von der Eintrittsgemeinde abweichend)			
	Datum der Aufnahme	Ort der Aufnahme	Stätte	
	Weitere Bemerkungen			
	<i>Die unter "zur Person" genannte Person hat den Wunsch, Mitglied der Evangelisch-Lutherischen Kirche in Bayern zu werden, durch Eintritt oder Übertritt, und wird am Tag der vollständigen Unterzeichnung als Kirchenmitglied aufgenommen. Sie erhält eine Bescheinigung über die Aufnahme.</i>			
	Die Aufnahme wird beantragt		Der Vollzug der Aufnahme wird bestätigt.	
Ort, Datum, Unterschrift (des neuen Kirchenmitglieds, ggf. der Erziehungsberechtigten)		Datum, Dienstsiegel, Unterschrift (der Pfarrerin/ des Pfarrers oder der/des Bevollmächtigten)		

**Die farblich unterlegten Felder müssen ausgefüllt werden!** Das elektronisch ausgefüllte Formular bitte innen einer Woche nach Vollzug der Amtshandlung per e-mail an das Kirchengemeindeamt Nürnberg "kirchbuch.nuernberg@elkb.de" senden. Für die Datenerfassung werden keine Unterschriften benötigt. Das unterschriebene Original verbleibt bei der Kirchengemeinde.